

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT, EN PROCEDURE
D'URGENCE N° 000008/ONR/MINDCAF/CIPM/CCCM-SPI/2025 DU POUR
LES PRESTATIONS DE SECURISATION PHYSIQUE DES SITES DANS LES
DEPARTEMENTS DU DJEREM ET DU MBERE DANS LE CADRE DU PLAN
INTEGRE D'IMPORT SUBSTITUTION AGRICOLE ET HALIEUTIQUE
(PIISAH) EN QUATRE (04) LOTS.**

Financement : BIP MINDCAF 2025

Exercice : 2025

Imputation : 59 37 066 01 330002 522111

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Ministre des Domaines, du Cadastre et des Affaires Foncières lance en procédure d'urgence un Appel d'Offres National Restreint, en procédure d'urgence pour le recrutement d'un cabinet chargé des prestations de sécurisation physique des sites dans les Départements du DJEREM et du MBERE dans le cadre du Plan Intégré d'Import Substitution Agricole et Halieutique (PIISAH) en quatre (04) lots.

2. Consistance des prestations

Conformément aux objectifs, la réalisation des enquêtes foncières et environnementales se fera à travers les principales activités réparties en trois (03) missions, pour chacun des Lots, articulées comme suit :

- Mission 1 : Etablissement du rapport de mise en œuvre ;
- Mission 2 : Etablissement d'un rapport des travaux exécutés ;
- Mission 3 : Production du rapport final avec les documents graphiques.

A savoir :

- Conduire, sous la coordination du Préfet, des sous-préfets et des Maires concernés, les missions d'information et de sensibilisation des communautés locales ;
- Procéder, en liaison avec le service du Cadastre compétent, au repérage et au diagnostic des bornes anciennes des différents titres fonciers ;
- Procéder à la Sécurisation physique (Mise en place des poteaux tous les 150m sur le périmètre des sites et l'installation des plaques de signalisation de la parcelle objet des titres fonciers concernés (soit 585 poteaux et 40 plaques de signalisation sur le TF 515/Djerem pour le lot 1, 435 poteaux et 20 plaques de signalisation sur le TF 516/Djerem pour le Lot 2, 900 poteaux et 90 plaques de signalisation sur le TF 1085/Mbéré pour le lot 3 et 883 poteaux et 100 plaques de signalisation sur le TF 1086/Mbéré pour le Lot 4);
- Confectionner le rapport final des travaux.
 - Le rapport final attendu au terme de l'étude de chacun des Lots, devra:
 - 1- contenir les procès-verbaux des missions de sécurisation et de reconnaissance du site, relatant tous les incidents éventuels ou observations des personnes affectées;
 - 2- ressortir l'ensemble des travaux exécutés.

3. Allotissement

Les prestations objet du présent Appel Offres sont subdivisés en quatre (04) Lots comme suit :

Pour le lot 1 (TF 515 Djerem):

PRESTATIONS DE SECURISATION PHYSIQUE DES SITES DANS LES DEPARTEMENTS DU DJEREM ET DU MBERE DANS LE CADRE DU PLAN INTEGRE D'IMPORT SUBSTITUTION AGRICOLE ET HALIEUTIQUE (PIISAH) LOT 1 (Titre Foncier 515/Djerem)			
N°	DESIGNATION DES OUVRAGES	UNITE	Qté
0	TRAVAUX PREPARATOIRES		
0.1	Recherche, collecte et analyse des documents	site	1
0.2	Mission de reconnaissance	site	1
0.3	Prise en charge du fonctionnement des missions d'information et de sensibilisation des communautés locales	site	1
I	TRAVAUX DE TERRAIN		
1.1	Fabrication des poteaux de sécurisation physique des TF 515/Djerem y compris coffrage et toute sujétion.	poteau	585
1.2	Implantation des poteaux de sécurisation physique des TF 515/Djerem y compris coffrage et toute sujétion.	poteau	585
1.3	Layonnage sur le périmètre du TF 515/Djerem	hm	3144
1.4	Plaques de signalisation du TF 515/Djerem	panneau	40
II	TRAVAUX DE BUREAU		
2.1	Calculs des coordonnées des poteaux de sécurisation du titre foncier 515/Djerem	poteau	585
2.2	Confection des rapports	rapport	3
2.3	Confection des cartes	carte	2
2.4	Sauvegarde, duplication et reproduction des documents finaux	Document	10

Pour le lot 2 (T.F. 516 Djerem):

PRESTATIONS DE SECURISATION PHYSIQUE DES SITES DANS LES DEPARTEMENTS DU DJEREM ET DU MBERE DANS LE CADRE DU PLAN INTEGRE D'IMPORT SUBSTITUTION AGRICOLE ET HALIEUTIQUE (PIISAH) LOT 2 (Titre Foncier 516/Djerem			
N°	DESIGNATION DES OUVRAGES	UNITE	Qté
0	TRAVAUX PREPARATOIRES		
0.1	Recherche, collecte et analyse des documents	site	1
0.2	Mission de reconnaissance	site	1
0.3	Prise en charge du fonctionnement des missions d'information et de sensibilisation des communautés locales	site	1
I	TRAVAUX DE TERRAIN		
1.1	Fabrication des poteaux de sécurisation physique des TF 516/Djerem y compris coffrage et toute sujétion.	poteau	435
1.2	Implantation des poteaux de sécurisation physique des TF 516/Djerem y compris coffrage et toute sujétion.	poteau	435
1.3	Layonnage sur le périmètre du TF 516/Djerem	hm	578
1.4	Plaques de signalisation du TF 516/Djerem	panneau	20
II	TRAVAUX DE BUREAU		
2.1	Calculs des coordonnées des poteaux de sécurisation du titre foncier 516/Djerem	poteau	435
2.2	Confection des rapports	rapport	3
2.3	Confection des cartes	carte	2
2.4	Sauvegarde, duplication et reproduction des documents finaux	Document	10

Pour le lot 3 (TF 1085):

PRESTATIONS DE SECURISATION PHYSIQUE DES SITES DANS LES DEPARTEMENTS DU DJEREM ET DU MBERE DANS LE CADRE DU PLAN INTEGRE D'IMPORT SUBSTITUTION AGRICOLE ET HALIEUTIQUE (PIISAH) (titre fonciers 1085/Mbéré) Lot 3			
N°	DESIGNATION DES OUVRAGES	UNITE	Qté

0	TRAVAUX PREPARATOIRES		
0.1	Recherche, collecte et analyse des documents	site	1
0.2	Mission de reconnaissance	site	1
0.3	Prise en charge du fonctionnement des missions d'information et de sensibilisation des communautés locales	site	1
I	TRAVAUX DE TERRAIN		
1.1	Fabrication des poteaux de sécurisation physique de TF 1085/Mbéré y compris coffrage et toute sujétion.	poteau	900
1.2	Implantation des poteaux de sécurisation physique des TF 1085/Mbéré y compris coffrage et toute sujétion.	poteau	900
1.3	Recherche, Reconstitution des limites des titres fonciers TF 1085/Mbéré	Borne	33
1.4	Layonnage sur le périmètre du TF 1085/Mbéré	hm	2190
1.5	Plaque de signalisation du TF 1085/Mbéré	panneau	90
II	TRAVAUX DE BUREAU		
2.1	Calculs des coordonnées des poteaux de sécurisation des titres fonciers 1085/Mbéré	poteau	900
2.2	Confection des rapports	rapport	3
2.3	Confection des cartes	carte	1
2.4	Sauvegarde, duplication et reproduction des documents finaux	Document	10

Pour le lot 4 (TF 1086):

PRESTATIONS DE SECURISATION PHYSIQUE DES SITES DANS LES DEPARTEMENTS DU DJEREM ET DU MBERE DANS LE CADRE DU PLAN INTEGRE D'IMPORT SUBSTITUTION AGRICOLE ET HALIEUTIQUE (PIISAH) (titre foncier 1086/Mbéré) Lot 4			
N°	DESIGNATION DES OUVRAGES	UNITE	Qté
0	TRAVAUX PREPARATOIRES		
0.1	Recherche, collecte et analyse des documents	site	1
0.2	Mission de reconnaissance	site	1

0.3	Prise en charge du fonctionnement des missions d'information et de sensibilisation des communautés locales	site	1
I	TRAVAUX DE TERRAIN		
1.1	Fabrication des poteaux de sécurisation physique de TF 1086/Mbéré y compris coffrage et toute sujétion.	poteau	883
1.2	Implantation des poteaux de sécurisation physique des TF 1086/Mbéré y compris coffrage et toute sujétion.	poteau	883
1.3	Recherche, Reconstitution des limites des titres fonciers TF 1086/Mbéré	Borne	55
1.4	Layonnage sur le périmètre du TF 1086/Mbéré	hm	2230
1.5	Plaque de signalisation du TF 1086/Mbéré	panneau	100
II	TRAVAUX DE BUREAU		
2.1	Calculs des coordonnées des poteaux de sécurisation des titres fonciers 1086/Mbéré	poteau	883
2.2	Confection des rapports	rapport	3
2.3	Confection des cartes	carte	1
2.4	Sauvegarde, duplication et reproduction des documents finaux	Document	10

Les Consultants des chacun des Lots, joindra au rapport à l'issue de la mission 3, un résumé exécutif de ladite mission.

1. Mission 1 : Etablissement du rapport de mise en œuvre

Portant essentiellement sur la méthodologie de l'étude, cette mission permet au Prestataire de s'assurer que la compréhension de la problématique des prestations est bien partagée et de s'accorder sur tout le processus de conduite du projet.

Le Consultant produira un rapport qui devra ressortir les éléments ci-après :

- compréhension /appréciation du périmètre d'étude (carte du périmètre à une échelle comprise entre 1/5000 et 1/400000) montrant la zone du projet ;
- méthodologie proposée pour la conduite du projet (avec des améliorations éventuellement) ;
- programme détaillé des activités à mener (sous forme d'ébauche de plan de travail) ;
- personnel et définition des tâches de chacun ;
- logistique à mettre en œuvre pour le bon déroulement de l'étude ;
- calendrier prévisionnel de réalisation de l'étude et de mobilisation du personnel-clé sur le terrain ;
- annexes diverses (fiches individuelles d'enquêtes, listes des personnes ressources à contacter, liste des documents à exploiter, bibliographie...).

2. Mission 2 : Etablissement d'un rapport des travaux exécutés

En se basant sur le rapport de mise en œuvre ce rapport portera sur :

- La description des travaux de reconstitution des limites ;
- La description des travaux de sécurisation physique.

3. Mission 3 : Production du rapport final

A partir des travaux exécutés par le Prestataire, il sera établi la carte foncière des sites abritant les réserves foncières comportant :

- un rapport justificatif établissant l'ensemble des travaux exécutés ;

Des documents graphiques élaborés à une échelle comprise entre 1/5000^e et 1/10000^e ou à toute autre échelle à arrêter avec l'administration

4. Délais prévisionnels et lieu de livraison

La durée de la mission est de six (06) mois pour chaque lot, courant à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage des travaux.

Les lieux de livraisons sont les Départements du DJEREM et du MBERE.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération est de TTC FCFA quatre cent neuf millions, cinq cent quatre-vingt-quatorze mille (409.594.000), dont :

- FCFA soixante-seize millions six cent quatorze mille six cent cinquante (76 614 650) pour le Lot 1 ;
- FCFA cinquante-sept millions neuf cent soixante-dix-neuf mille trois cent cinquante francs CFA (57 979 350) pour le Lot 2 ;
- FCFA cent trente-huit millions trois cent quarante et un mille huit cent quatre-vingt-cinq (138.341.885) pour le Lot 3 ;
- FCFA cent trente-six millions six cent cinquante-huit mille cent quinze francs CFA (136.658.115) pour le Lot 4.

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte aux candidats des listes restreintes ci-après :

- Pour les Lots 1 et 2 (titre foncier 515 et 516 Djérem)

N°	Noms des entreprises pré-qualifiés	Adresses
1	PACC BTP	BP :33872 Yaoundé, Tél : 696 80 16 45
2	POLYGONE SARL	BP : 33 872 Yaoundé, Tél : 696 56 40 95
3	TARGETED BTP SARL	BP : 3033 Douala, Tél : 696 302 584

- Pour les Lots 3 et 4 (titres fonciers 1086 et 1085 /Mbéré)

N°	Noms des entreprises pré-qualifiés	Adresses
----	------------------------------------	----------

1	ART ENGINEERING SARL	BP :8180 Douala, Tél : 698 00 33 40
2	CAGEO CBTP	BP : 34548 Yaoundé, Tél : 242 71 67 30
3	POLYGONE SARL	BP : 33 872 Yaoundé, Tél : 696 56 40 95
4	SIMA CORPORATION	BP : 5619- Douala, Tél : 699 94 33 71

7. Financement

Les prestations objet du présente Dossier d'Appel d'Offres sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINDCAF - Exercice 2025, Imputation : 59 37 066 01 330002 522111.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est la *soumission en ligne*.

9. Caution de soumission

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque ou un organisme financier agréés par le Ministère des Finances et dont la liste figure dans la pièce 13 du Dossier d'Appel d'Offres. Elle est valable jusqu'à trente (30) jours après la date initiale de validité des offres d'un montant de :

- *FCFA un million cinq cent trente-deux mille deux cent quatre-vingt-treize (1 532 293) pour le Lot 1 ;*
- *FCFA un million cent cinquante-neuf mille cinq cent quatre-vingt-sept (1 159 587) pour le Lot 2 ;*
- *FCFA deux millions sept cent soixante-six mille huit cent trente-huit (2 766 838) pour le Lot 3 ;*
- *FCFA deux millions sept cent trente-trois mille cent soixante-deux (2 733 162) pour le Lot 4.*

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la porte N°232 sise au 2^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel N°2 à Yaoundé, dès publication du présent avis et la version électronique sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses <http://www.marchepublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, dès publication du présent avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la porte N°232 sise au 2^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel N°2 à Yaoundé, dès publication du présent avis, sur présentation de la quittance de

versement d'une somme non remboursable FCFA cent trente mille (130 000), payée au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais dont l'original marqués comme tels, plus une offre financière témoin destinée à l'ARMP, devra parvenir en ligne sur la plateforme COLEPS, au plus tard le **19. JUIN 2025** à 12 heures. Des copies de sauvegardes des offres enregistrées sur clé USB ou CD/DVD devra être remise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », dans les délais impartis, en plus de la mention ci-dessous :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT EN PROCEDURE D'URGENCE
20000087/AONR/MINDCAF/CIPM/CCCM-SPI/2025 du 6 MAI 2025
POUR LES PRESTATIONS DE SECURISATION PHYSIQUE DES SITES DANS LES
DEPARTEMENTS DU DJEREM ET DU MBERE DANS LE CADRE DU PLAN
INTEGRE D'IMPORT SUBSTITUTION AGRICOLE ET HALIEUTIQUE (PIISAH) EN
QUATRE (04) LOTS.**

A l'attention de Monsieur le Ministre des Domaines du Cadastre et des Affaires Foncières

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement

N.B : Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13.Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage:

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

Il y a lieu de relever qu'en plus du nombre d'exemplaires de l'offre financière requis, le soumissionnaire est tenu de présenter un exemplaire de cette offre financière, dans une enveloppe scellée pour servir d'offre témoin marquée comme telle, et destinée à l'organisme chargé de la régulation des Marchés Publics pour conservation. Le défaut de présentation de cette offre témoin entraîne l'irrecevabilité de l'offre du candidat concerné, dès l'ouverture des plis par la Commission de Passation des Marchés.

14.Ouverture des plis

L'ouverture des plis sera effectuée en deux temps.

i) L'ouverture des offres administratives et des offres techniques aura lieu **1^{er} JUIN 2015** à 13 heures, heure locale par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du MINDCAF, dans la salle de conférence sise au 2^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel N°2 à Yaoundé, porte N°235.

Chaque soumissionnaire peut assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de son choix ayant une connaissance parfaite des offres.

ii) l'ouverture des offres financières des soumissionnaires retenus à l'issue de l'évaluation des offres techniques sera effectuée dès approbation du rapport d'évaluation technique

14. Critères d'évaluation

14.1 Critères éliminatoires

- pièces falsifiées ou fausses déclarations ;
- absence de la caution de la soumission, timbrée, accompagné du récépissé de la CDEC ou non-conformité de celle-ci à l'ouverture des plis ;
- absence ou non-conformité d'une pièce administrative après épuisement du délai réglementaire de 48 heures après l'ouverture des offres ;
- absence de la déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire certifie n'avoir pas abandonné de marché au cours des trois (03) années (2022, 2023, 2024) et qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes ;
- note technique inférieure à 80 sur 100 des points ;
- absence d'un prix unitaire quantifié dans le BPU ;
- absence d'une offre financière témoin destiné à l'ARMP ;
- présence d'une information financière dans l'offre technique ou administrative ;
- non-conformité du mode de soumission ;
- non-respect du format de fichiers des offres (soumission en ligne) ;
- absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

14.2. Critères essentiels

Le dossier technique sera évalué sur cent (100) points et selon les critères ci-après :

N°	Critères essentiels	Observation (nombre de points)
1	Capacité financière	10
2	Références du soumissionnaire	30
3	Références du personnel et disponibilité	30
4	Disponibilité du matériel et des équipements essentiels	20
5	Organisation du Chantier et Note méthodologique	10

N.B : Seuls les candidats qui auront totalisé à l'issue de l'évaluation, une note technique au moins égale à quatre-vingt sur cent, seront qualifiés à l'ouverture de leurs offres financières.

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection qualité – coût (mieux disant) conformément aux procédures décrites dans le présent DAO. Le marché sera attribué au soumissionnaire dont l'offre aura obtenu la note finale la plus élevée.

La note finale N sera calculée par la combinaison pondérée des notes techniques et financières suivant la formule ci-après :

$N = 70\% \times \text{Note technique (Nt)} + 30\% \times \text{Note financière (Nf)}$

La note financière (Nf) est obtenue de la façon suivante :

Soit Fm le montant de la proposition la moins disante, sa note financière sera prise égale à 100 points. Les notes des autres soumissionnaires calculées à partir de la note financière de la proposition la moins disante sera obtenue par la formule :

$Nf = 100 \times (F/Fm)$

Fm = le montant de la proposition la moins disante

F = le montant de la proposition considérée

Le soumissionnaire présentant la note finale la plus élevée sera déclaré adjudicataire du marché.

15. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la mieux disante, en incluant le cas échéant les rabais proposés

16. Nombre maximum de lots

Un candidat ne peut soumissionner et être attributaire que pour les lots dont il a été pré-qualifié.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant *90 jours* à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires .

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la porte N°232 sise au 2ème étage de l'Immeuble Ministériel N°2 à Yaoundé ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchépublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48,

Ampliations

- MINMAP (pour suivi)
- ARMAP (pour publication)
- CIPMA/MINDCAF (pour information)
- Affichage (pour information)
- Service des Marchés Publics (pour archivage)

Yaoundé, le 16 mai 2021

LE MINISTRE DES DOMAINES, DU CADASTRE
ET DES AFFAIRES FONCIÈRES

Le Ministre
Henri Eyabe Ayissi

**RESTRICTED NATIONAL
INVITATION TO TENDER, IN EMERGENCY PROCEDURE
N° 000008-2025/MDNIT/MINDCAF/CIPM/CCCM-SPI/2025 OF 16 MAY 2025 FOR THE
PHYSICAL SECURITY OF SITES IN THE DJEREM AND MBERE DIVISIONS AS
PART OF THE INTEGRATED PLAN FOR THE SUBSTITUTION OF
AGRICULTURE AND FISHERIES (PIISAH) IN FOUR (04) LOTS.**

Financing: MINDCAF PIB

Financial year: 2025

Head: 59 37 066 01 330002 522111

1. Subject of the invitation to tender

The Minister of State Property, Surveys and Land Tenure, Contracting Authority, launches a restricted national invitation to tender, in emergency procedure for the recruitment of a firm to provide physical security services for sites in the DJEREM and MBERE Divisions as part of the Integrated Plan for the Substitution of Agriculture and Fisheries (PIISAH) in for (04) lots.

2. Nature of services

In accordance with the aforementioned objectives, the land and environmental surveys will be carried out through the main activities divided into three (03) missions, for each Lot, articulated as follows:

- Mission 1: Drawing up the implementation report;
- Mission 2: Drawing up a report on the work carried out;
- Mission 3: Production of the final report with graphic documents.

Notably :

- To carry out, under the coordination of the Senior-Divisional Officers, Divisional Officers and Mayors concerned, information and awareness-raising missions for local communities;
- In conjunction with the relevant land Survey Department, to identify and diagnose the old landmarks of the various land titles;
- Proceed with the physical securing (installation of posts every 150m around the perimeter of the sites and the installation of signage on the plot of land concerned (i.e. 585 posts and 40 signage on TF 515/Djerem for Lot 1 and 435 posts and 20 signage on TF 516/Djerem for Lot 2; 900 posts and 90 signage on TF 1085/Mbéré for Lot 3 and 883 posts and 100 signage on TF 1086/Mbéré for Lot 4);
- Drawing up the final report on the work

The final report expected at the end of the study for each Lot, must:

- 1- contain the minutes of the site security and reconnaissance missions, recounting any incidents or observations made by the people involved;
- 2- highlight all the work carried out.

3. Division into lots :

The services are subdivided into four (04) Lots as follows:

For LOT 1 (Land Title 515 Djerem) :

PHYSICAL SECURITY OF SITES IN THE DJEREM AND MBERE DIVISIONS AS PART OF THE INTEGRATED PLAN FOR THE SUBSTITUTION OF AGRICULTURE AND FISHERIES (PIISAH) IN FOUR (04) LOTS LOT 1 (Land Title 515/Djerem)			
Nº	DESCRIPTION OF WORKS	UNIT	Qty
0	PREPARATORY WORK		
0.1	Research, collection and analysis of documents	site	1
0.2	reconnaissance mission	site	1
0.3	Operation of information and information and awareness-raising local communities	site	1
I	FIELD WORK		
1.1	Manufacture of posts to physically secure the TF 515/Djerem, including formwork and all incidental costs.	post	585
1.2	Positioning the posts to physically secure the TF 515/Djerem, including formwork and all other details.	post	585
1.3	Layering around the perimeter of the TF 515/Djerem	hm	3144
1.4	Road sign of TF 515/Djerem	panel	40
II	OFFICE WORK		
2.1	Calculation of the coordinates of the posts securing land titles 515/Djerem	post	585
2.2	Preparation of reports	report	3
2.3	Preparation of maps	map	1
2.4	Back-up, duplication and reproduction of final documents	Document	10

For LOT 2 (Land Title 516 Djerem) :

PHYSICAL SECURITY OF SITES IN THE DJEREM AND MBERE DIVISIONS AS PART OF THE INTEGRATED PLAN FOR THE SUBSTITUTION OF AGRICULTURE AND FISHERIES (PIISAH) LOT 2 (Land Title 516/Djerem)			
Nº	DESCRIPTION OF WORKS	UNIT	Qty

0	PREPARATORY WORK		
0.1	Research, collection and analysis of documents	site	1
0.2	reconnaissance mission	site	1
0.3	Operation of information and information and awareness-raising local communities	site	1
I	FIELD WORK		
1.1	Manufacture of posts to physically secure the TF 516/Djerem, including formwork and all incidental costs.	post	435
1.2	Positioning the posts to physically secure the TF 516/Djerem, including formwork and all other details.	post	435
1.3	Layering around the perimeter of the TF 516/Djerem	hm	578
1.4	Road sign of TF 516/Djerem	panel	20
II	OFFICE WORK		
2.1	Calculation of the coordinates of the posts securing land title 516/Djerem	post	435
2.2	Preparation of reports	report	3
2.3	Preparation of maps	map	2
2.4	Back-up, duplication and reproduction of final documents	Document	10

For LOT 3 (land title 1085/Mbéré):

PHYSICAL SECURITY OF SITES IN THE DJEREM AND MBERE DIVISIONS AS PART OF THE INTEGRATED PLAN FOR THE SUBSTITUTION OF AGRICULTURE AND FISHERIES (PIISAH) (land titles 1085/Mbéré) Lot 3			
N°	DESCRIPTION OF WORKS	UNIT	Qty
0	PREPARATORY WORK		
0.1	Research, collection and analysis of documents	site	1
0.2	reconnaissance mission	site	1

0.3	Operation of information and information and awareness-raising local communities	site	1
I	FIELD WORK		
1.1	Manufacture of posts to physically secure the TF 1085/Mbéré, including formwork and all incidental costs.	post	900
1.2	Positioning the posts to physically secure the TF 1085/Mbéré, including formwork and all other details.	post	900
1.3	Research, Reconstitution of land title boundaries TF 1085/Mbéré	terminal	33
1.4	Layering around the perimeter of the TF 1085/Mbéré	hm	2190
1.5	Road sign of TF 1085/Mbéré	panel	90
II	OFFICE WORK		
2.1	Calculation of the coordinates of the posts securing land title 1085/Mbéré	post	900
2.2	Preparation of reports	report	3
2.3	Preparation of maps	map	1
2.4	Back-up, duplication and reproduction of final documents	Document	10

For LOT 4 (land title 1086/Mbéré) :

PHYSICAL SECURITY OF SITES IN THE DJEREM AND MBERE DIVISIONS AS PART OF THE INTEGRATED PLAN FOR THE SUBSTITUTION OF AGRICULTURE AND FISHERIES (PISAH) (land titles 1086/Mbéré) Lot 4			
N°	DESCRIPTION OF WORKS	UNIT	Qty
0	PREPARATORY WORK		
0.1	Research, collection and analysis of documents	site	1
0.2	reconnaissance mission	site	1
0.3	Operation of information and information and awareness-raising local communities	site	1
I	FIELD WORK		

1.1	Manufacture of posts to physically secure the TF 1086/Mbéré, including formwork and all incidental costs.	post	883
1.2	Positioning the posts to physically secure the TF 1086/Mbéré including formwork and all other details.	post	883
1.3	Research, Reconstitution of land title boundaries TF 1086/Mbéré	terminal	55
1.4	Layering around the perimeter of the TF 1086/Mbéré	hm	2230
1.5	Road sign of TF 1086/Mbéré	panel	100
II	OFFICE WORK		
2.1	Calculation of the coordinates of the posts securing land titles 1086/Mbéré	post	883
2.2	Preparation of reports	report	3
2.3	Preparation of maps	map	1
2.4	Back-up, duplication and reproduction of final documents	Document	10

The Consultant, of each of the Lots, will attach an executive summary of Mission 3 to the report.

1. Mission 1: Drawing up the implementation report

Focusing essentially on the study methodology, this assignment enables the Service Provider to ensure that the understanding of the service issues is well shared and to agree on the entire project management process.

The Consultant will produce a report which will highlight the following elements

- understanding/appreciation of the study perimeter (map of the perimeter on a scale of between 1/5000 and 1/400000) showing the project area ;
- proposed methodology for carrying out the project (with possible improvements);
- detailed programme of activities to be carried out (in the form of a draft work plan);
- personnel and definition of each person's tasks
- logistics to be implemented for the smooth running of the study;
- provisional timetable for carrying out the study and mobilising key personnel in the field;
- various appendices (individual survey sheets, lists of resource persons to be contacted, list of documents to be used, bibliography, etc.).

2. Mission 2: Drawing up a report on the work carried out

Based on the implementation report, this report will cover :

- A description of the boundary reconstruction work;
- Description of the physical security work.

3. Mission 3: Production of the final report

On the basis of the work carried out by the Service Provider, a land map of the sites housing the land reserves will be drawn up, including:

- supporting report setting out all the work carried out;
- Graphic documents drawn up on a scale of between 1:5000 and 1/10000 or on any other scale to be agreed with the authorities.

4. Provisional deadline and place of delivery

The duration of the assignment is six (06) months for each of the Lots, starting from the date of notification of the service order.

The places of delivery are the DJEREM and MBERE Divisions.

5. Estimated cost

The estimated cost of this services is four hundred and nine million, five hundred and ninety-four thousand (409.594.000) ATI FCFA subdivided as follows

- Seventy-six million, six hundred and fourteen thousand, six hundred and fifty (76 614 650) FCFA ATI is for Lot 1;
- fifty-seven million, nine hundred and seventy-nine thousand, three hundred and fifty FCFA (57 979 350) is for Lot 2;
- one hundred and thirty-eight million three hundred and forty-one thousand eight hundred and eighty-five (138.341.885) FCFA is for Lot 3 ;
- one hundred and thirty-six million six hundred and fifty-eight thousand one hundred and fifteen FCFA (136.658.115) is for Lot 4.

6. Participation and origin

Participation in this call for tenders is open to candidates on the following shortlists:

- For Lots 1 et 2 (titre foncier 515 et 516 Djerem)

N°	Names of pre-qualified enterprises	Adresse
1	PACC BTP	BP :33872 Yaoundé, Tél : 696 80 16 45
2	POLYGONE SARL	BP : 33 872 Yaoundé, Tél : 696 56 40 95
3	TARGETED BTP SARL	BP : 3033 Douala, Tél : 696 302 584

➤ For Lots 3 and 4 (TF 1085 et 1086 /Mbere)

N°	Names of pre-qualified enterprises	Adresse
1	ART ENGINEERING SARL	BP :8180 Douala, Tél : 698 00 33 40
2	CAGEO CBTP	BP : 34548 Yaoundé, Tél : 242 71 67 30
3	POLYGONE SARL	BP : 33 872 Yaoundé, Tél : 696 56 40 95
4	SIMA CORPORATION	BP : 5619- Douala, Tél : 699 94 33 71

7. Financing

The services which form the subject of this quotation request are financed by the MINDCAF Public Investment Budget - Financial year 2025, Head : 59 37 066 01 330002 522111.

8. Submission method

The submission method chosen for this consultation is online submission.

9. Bid bond

Each bidder shall include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond issued by a first-rate banking institution authorised to issue bonds for public contracts, approved by the Ministry in charge of Finance and whose list is found in document 13 of the Tender File, of an amount

- *one million five hundred and thirty-two thousand two hundred and ninety-three (1 532 293) FCFA for Lot 1;*
- *one million one hundred and fifty-nine thousand five hundred and eighty-seven (1 159 587) FCFA for Lot 2 ;*
- *two million seven hundred and sixty-six thousand eight hundred and thirty-eight (2 766 838) FCFA for Lot 3;*
- *FCFA two million seven hundred and thirty-three thousand one hundred and sixty-two (2 733 162) FCFA for Lot 4.*

and valid up to thirty (30) days beyond the date of validity of bids. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

10. Consultation of tender file

The hard copy of the file may be consulted free of during working hours at door No. 232 located on the 2nd floor of the Ministerial Building No.2 in Yaoundé.

The soft copy can be consulted on COLEPS' platforms <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> at the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of tender file

The file can be obtained at door No.232 located on the 2nd floor of the Ministerial Building No.2 in Yaoundé, upon publication of this notice, upon presentation of the receipt of payment of a non-refundable sum of FCFA one hundred and thirty thousand (130 000) FCFA paid to the Treasury.

It is also possible to obtain the electronic version of the file by downloading it free of charge from the addresses indicated above for electronic version. However, hard copy as well as electronic submission shall be subject to the payment of TF purchase fees.

12. Submission of bids

Each tender, drawn up in French or English copies marked as such plus a sample financial offer destined for ARMP, must be received online on the COLEPS platform, no later than 12 pm on 16 MAY 2025 2025. A back-up copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be submitted in a sealed envelope clearly and legibly marked "back-up copy", by the deadline, in addition to the following mention:

*"RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY
PROCEDURE
N° 000009-
RNIT/MINDCAF/CIPM/CCCM-SPI/2025 OF 16 MAY 2025
FOR THE PHYSICAL SECURITY OF SITES IN THE DJEREM AND MBERE
DIVISIONS AS PART OF THE INTEGRATED PLAN FOR THE
SUBSTITUTION OF AGRICULTURE AND FISHERIES (PIISAH) IN FOUR
(04) LOTS.
To be opened at the tender evaluation session"*

NB: File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

Applicants may use compression software to reduce the size of the files to be sent.

13. Admissibility of bids

Administrative documents and technical and financial bids must be submitted in different and separate sealed envelopes.

The following shall be inadmissible by the Project Owner: -

- Bids revealing the identity of the bidder;
- Bids received after the date and time for submission;
- Bids with indication on the identity of the invitation to tender;
- Bids non-compliant with the bidding method.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the tender documents shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-rate body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public contracts or failure to comply with the model documents in the tender documents shall result in the outright rejection of the tender without any appeal. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered to be absent. A bid bond submitted by a tenderer during the tender opening session is inadmissible.

It should be noted that, in addition to the number of copies of the financial bid required, the tenderer shall submit one copy of this financial bid in a sealed envelope to serve as a sample offer, marked as such and intended for the body responsible for regulating public contracts for safekeeping. Failure to submit this sample bid will result in the inadmissibility of the bid of the candidate concerned, as soon as the bids are opened by the Tenders Board.

14. Opening of bids

The bids shall be opened in two phases:

i) Administrative and technical bids, shall be opened on the 16 MAY 2025 at 1pm, in the conference room located on the 2nd floor of the Ministerial Building No.2 in Yaoundé, door N°235.

Only bidders can attend or be duly represented by a person of their choice.

ii) Opening of financial offers of successful tenderers after the technical evaluation, shall be done upon approval technical evaluation report.

15. Evaluation criteria

15.1. Eliminary criteria

- falsified documents or false statements;
- absence of the bid bond, stamped and accompanied by the CDEC receipt, or not in conformity upon opening of bids;
- absence or non-compliance of an administrative document after exhausting the regulatory deadline of 48 hours after the opening of bids;
- absence of the declaration of honor by which the tenderer certifies that he has not abandoned a contract during the three (03) years (2022, 2023, 2024).
- technical score below 80 out of 100 points;
- absence of a quantified unit price in the BPU or DQE;
- absence of a sample financial offer intended for ARMP;
- presence of financial information in the technical or administrative offer.
- non-compliance with the submission method;

- non-compliance with the tender file format (online submission);
- absence of the backup copy in the event of malfunction of the COLEPS platform.

15.2. Essential criteria

The essential criteria will relate to the headings below:

N°	Essential criteria	Observation (nombre de points)
1	Financial capacity	10
2	Tenderer's references	30
3	Personnel references and availability	30
4	Availability of essential materials and equipment	20
5	Site organization	10

N.B: Only candidates who have totaled at the end of the evaluation a technical score of not less than 80/100 will be qualified for the opening and examination of their financial offers

The consultant will be chosen by the quality - cost selection methodology (best described) in accordance with the procedures described in this Tender file. The contract will be awarded to the tenderer whose tender has obtained the highest final score.

Final grade N will be calculated by the weighted combination of technical and financial notes in the following formula:

$$N = 70\% \times \text{Technical score (Nt)} + 30\% \times \text{Financial score (Nf)}$$

The financial score (Nf) is obtained as follows:

If Fm is the lowest bid amount, the financial score will be equal to 100 points. The scores of other bidders calculated from the lowest bidder financial score will be obtained by the formula:

$$Nf = 100 \times (Fm/F)$$

Fm = the amount of the lowest bid

F = the amount of the proposal under consideration

The tenderer with the highest final score will be declared the winner of the contract.

16. Award

The Contracting Authority shall award the Contract to the tenderer whose tender has been found to be substantially in conformity with the tender file and which has the technical and financial capacity to perform the Contract satisfactorily and whose offer has been rated the lowest, including, where appropriate, the discounts offered.

17. Maximum number of lots:

A candidate may only tender for and be awarded the lots for which he has been pre-qualified.

18. Period of validity of bids

Bidders shall remain committed by their bids for *90 days* from the initial deadline set for the submission of bids.

19. Further information

Additional information can be obtained during working hours at room No.232 located on the 2nd floor of the Ministerial Building No.2 in Yaoundé or online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchépublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

20. Fight against corruption and malpractices

To report corrupt practices, facts or acts, please call CONAC on 1517, the Authority in Charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, ARMP.

Copies to:

- MINMAP
- PCRA
- MINDCAF
- Chairperson ITD/MINDCAF
- Notice boards

Yaoundé, le 10 MAI 2025
**THE MINISTER OF STATE PROPERTY,
SURVEYS AND LAND TENURE.**

Henri Eyébe Ayissi